ACCIÓN DEMOCRÁTICA NACIONAL

PLAN DE TRABAJO

Dignidad: Vocales de la Junta Parroquial
Parroquia: Juan Montalvo
Cantón: Cayambe **Provincia:** Pichincha
Período: 2027 - 2031

1. DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN ACTUAL

La parroquia Juan Montalvo presenta una dinámica territorial marcada por su reciente transición administrativa a parroquia rural y por su estrecha integración funcional con el núcleo urbano de Cayambe. El PDOT y el PUGS del cantón identifican una superficie aproximada de 21.426,40 hectáreas, con predominio del suelo rural y una importante proporción destinada a protección, mientras que el área urbana mantiene características de consolidación parcial y requiere fortalecer la cobertura de infraestructura, equipamientos y servicios básicos.

La realidad parroquial evidencia como desafíos prioritarios la consolidación ordenada del área urbana, la mejora de la cobertura de agua potable, alcantarillado y recolección de residuos, la rehabilitación de equipamientos y espacios públicos, el fortalecimiento de la movilidad y la protección de las áreas rurales y ambientales. Al mismo tiempo, su articulación territorial con Cayambe y San José de Ayora constituye una oportunidad para planificar de manera integrada el crecimiento urbano, la inversión pública, la conectividad y la prestación equitativa de servicios.

Problemas priorizados

N.º	Componente	Problema priorizado	Competencia	Nivel de Gobierno	Prioridad
1	Biofísico	Falta de cuidado de recursos naturales. Problemas de desgaste y pérdida de tierra fértil o la falta de zonas cuidadas. Contaminación, destrucción de la naturaleza y mal uso del suelo	Gestión Ambiental	GAD Parroquial + cantonal + provincial = Gobierno Central	ALTA
2	Económico productivo	Falta de espacios para la actividad comercial de productos de primera necesidad. Desorden de actividades comerciales en festividades locales.	Desarrollo productivo/comercial y financiero.	GAD Parroquial + GAD Provincial.	ALTA
3	Social cultural	Falta de proyectos culturales especializados para adultos mayores. Falta de proyectos especializados para niñas, niños y adolescentes.	Protección integral para grupos prioritarios.	GAD Parroquial + MIES/Junta cantonal de protección de derechos.	MEDIA
4	Asentamientos humanos	Vulnerabilidad y riesgos de asentamiento de la población en zonas de peligro. Déficit de infraestructura, en comunidades aledañas con servicios básicos incompletos.	Gestión concurrente.	GAD Parroquial + GAD Provincial	ALTA

5	Político institucional	Necesidad de mejorar servicios del GAD y atención personalizada a barrios y comunidades.	Administración pública y participación ciudadana.	GAD Parroquial	ALTA
N.º	**Componente**	**Problema priorizado**	**Competencia**	**Nivel de Gobierno**	**Prioridad**
6	Movilidad	Falta de mantenimiento vial.	Vialidad rural / Gestión concurrente	GAD Parroquial + GAD Provincial	ALTA
7	Riesgos y seguridad	Inexistencia de manuales de gestión de riesgos; existen emergencias por inundaciones en tiempo de invierno, incendios forestales en tiempos de verano, se requiere fortalecer la seguridad ciudadana.	Gestión de riesgos, prevención y articulación	GAD Parroquial + entidades competentes	ALTA

Problemas identificados en los planes complementarios

N.º	Nombre del plan	Problema	Competencia	Nivel de Gobierno	Prioridad
1	PDOT Provincial de Pichincha.	Conservación, sostenibilidad ambiental y fortalecimiento de cadenas de valor.	Articulación y gestión concurrente.	GAD provincial + GAD Parroquial.	ALTA
2	PDOT Cantonal de Cayambe.	Servicios de movilidad humana, espacios de desarrollo productivo y gobierno eficiente.	Articulación y gestión concurrente.	GAD provincial + GAD Parroquial.	ALTA
3	Lineamientos nacionales citados en el PDOT.	Reducción de vulnerabilidad climática, protección Ambiental e inclusión social.	Articulación y gestión concurrente.	Gobierno central + GAD.	ALTA
4	PUGS / Planificación territorial cantonal.	Plan de Uso y Gestión de Suelos, direccionamiento y localización de obras y servicios.	Gestión territorial.	GAD Municipal + GAD Parroquial.	MEDIA
5	Planes / lineamientos de protección de derechos.	Atención a grupos prioritarios, niñas, niños y adolescentes, adultos mayores, mujeres embarazadas y discapacitados. Art. 35 CRE.	Gestión concurrente y protección integral	GAD Parroquial + entidades competentes.	ALTA

Nueva problemática identificada por la candidatura

N.º	Problema nuevo	Evidencia / fuente	Población y territorio afectado	Competencia	Prioridad
1	Olvido, calles en mal estado.	Comuneros de la zona rural inconformes.	Zonas aledañas de Juan Montalvo.	GAD Parroquial	ALTA
2	Falta de construcción de aceras.	Recorridos diarios, por las zonas.	Zonas aledañas de Juan Montalvo.	GAD Provincial + GAD Parroquial.	ALTA
3	Falta de recorrido frecuente del transporte público a zonas altas.	Entrevista/opinión ciudadana.	Según evidencia	GAD Parroquial + GAD Municipal + entidades del sector público de transportes.	ALTA
4	Frecuentes daños en el alumbrado público.	Verificable/ opinión ciudadana.	Según evidencia	GAD Parroquial + entidades públicas competentes.	ALTA
5	Validación final con la ciudadanía.	Actas de asambleas/mesas.	Barrios y comunidades.	GAD Parroquial.	ALTA

Problemas definitivos del Plan de Trabajo

N.º	Problema priorizado	Origen: PDOT / plan / nuevo	Prioridad
1	Falta de mantenimiento vial	PDOT	ALTA
2	Ausencia de gestión Ambiental formal y preocupación de recursos naturales.	PDOT	ALTA
3	Ausencia de manual de gestión de riesgos y necesidad de fortalecer seguridad ciudadana.	PDOT	ALTA
4	Falta de espacios y ordenamiento para comercializar productos de primera necesidad.	PDOT	ALTA
N.º	**Problema priorizado**	**Origen: PDOT / plan / nuevo**	**Prioridad**
5	Necesidad de mejorar servicios del GAD y atención personalizada.	PDOT	ALTA
6	Falta de proyectos especializados para adultos mayores.	PDOT	ALTA
7	Falta de proyectos especializados para niños, niñas y adolescentes.	PDOT	ALTA

2. OBJETIVO GENERAL

Mejorar progresivamente la calidad de vida de la población de Juan Montalvo mediante una gestión parroquial participativa, transparente y articulada, que atienda los problemas priorizados del PDOT, fortalezca la producción y el turismo comunitario, mejore la conectividad y los espacios públicos, proteja el ambiente y fortalezca la atención a grupos prioritarios y la capacidad institucional.

3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Mejorar y mantener la conectividad vial parroquial.
- Fortalecer conversaciones, de restauración y prevención de impactos.
- Fortalecer prevención, preparación, respuesta y coordinación.
- Fortalecer comercialización, asociatividad, feria y acceso a mercados.
- Mejorar la capacidad institucional y atención ciudadana.
- Ampliar servicios integrales e inclusión.
- Impulsar protección, formación, recreación y emprendimiento juvenil.

4. PLAN DE TRABAJO PLURIANUAL

EJE 1: DESARROLLO SOCIAL E INTERCULTURAL

- Gestionar servicios de atención integral para adultos mayores, dentro del programa de grupos prioritarios.
- Implementar expo ciencia y emprendimiento juvenil rural, dentro del programa de protección integral.
- Fortalecimiento del patrimonio cultural material e inmaterial, dentro del programa de patrimonio cultural.
- Adecuación y mejoramiento de espacios públicos, dentro del programa de espacios públicos.

EJE 2: DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO

- Promover el plan de turismo comunitario, dentro del programa de turismo comunitario.
- Fortalecimiento de asociatividad y ferias, dentro del programa de producción y asociatividad.
- Facilitar ferias productivas y gastronómicas como idea de proyecto vinculada al comercio justo.

EJE 3: AMBIENTE Y TERRITORIO

- Proteger y conservar a través de la reforestación con especies nativas en zonas degradadas, dentro del programa de restauración ecológica.
- Integración de zonas de conservación como áreas de especial interés / ordenanza, dentro del programa de gestión ambiental.
- Implementar el manual de gestión de riesgos institucional y territorial, dentro del programa de gestión de riesgos y seguridad.
- Gestionar el mantenimiento y apertura del eje vial y construcción de infraestructura vial.

EJE 4: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y GOBERNANZA

- Impulsar el fortalecimiento institucional, dentro del programa de administración pública.
- Implementar el registro, seguimiento y respuesta de requerimientos de atención ciudadana.
- Ejecutar planes de formación y capacitación técnica-administrativa.
- Promover asambleas, presupuesto participativo, veedurías y rendición de cuentas.

Cronograma plurianual consolidado

Línea de trabajo	Actividad previa	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Responsable
Reforestación	Estudio/acuerdos	Ejecución	Seguimiento	Mantenimiento	Evaluación	GAD + aliados
Áreas de especial interés ambiental	Estudio/propuesta	Gestión normativa	Seguimiento	Consolidación	Evaluación	GAD + aliados
Riesgos	Diagnóstico/manual	Implementación	Simulacros	Actualización	Evaluación	GAD + entidades
Turismo	Diagnóstico/diseño	Implementación	Promoción	Consolidación	Evaluación	GAD + aliados
Asociatividad / ferias	Diagnóstico	Capacitación/ferias	Ferias	Ferias	Evaluación	GAD + aliados
Adultos mayores	Diseño/articulación	Servicios	Servicios	Servicios	Evaluación	GAD + MIES
Mantenimiento / apertura del eje vial	Priorización y estudios	Intervención priorizada	Mantenimiento / continuidad	Mantenimiento / continuidad	Evaluación y cierre	GAD + aliados
Emprendimiento juvenil	Diseño y articulación	Primeros encuentros	Continuidad / fortalecimiento	Continuidad / fortalecimiento	Evaluación	GAD + aliados
Patrimonio cultural	Inventario / articulación	Acciones de promoción y salvaguardia	Continuidad	Continuidad	Evaluación	GAD + aliados

Fortalecimiento institucional	Diagnóstico de capacidades	Capacitación / mejora de procesos	Capacitación / seguimiento	Capacitación / consolidación	Evaluación	GAD
Adecuación de espacios públicos	Priorización / diseño	Intervención	Mantenimiento / continuidad	Mantenimiento / continuidad	Evaluación	GAD + aliados

Plan referencial de inversión multianual

Los valores siguientes corresponden a la estimación de recursos propios y contrapartidas directas consignada en el plan original. Se ajustarán cada año al presupuesto aprobado, al Plan Operativo Anual, a los estudios y a los convenios que se suscriban. No incluyen la totalidad de inversiones que puedan ejecutar otros niveles de gobierno mediante sus competencias.

Proyecto	2027	2028	2029	2030	Costo total
Mantenimiento / apertura del eje vial	100.000,00	101.500,00	103.022,50	104.567,84	**409.090,34**
Reforestación con especies nativas	5.000,00	5.075,00	5.151,12	5.228,39	**20.454,51**
Áreas de especial interés ambiental	8.000,00	8.120,00	8.241,80	8.365,43	**32.727,23**
Manual de gestión de riesgos	10.000,00	10.150,00	10.302,25	10.456,78	**40.909,03**
Plan de turismo comunitario	15.000,00	15.225,00	15.453,37	15.685,17	**61.363,54**
Asociatividad productiva / ferias	3.000,00	3.045,00	3.090,67	3.137,03	**12.272,70**
Adultos mayores - servicios integrales	10.000,00	10.150,00	10.302,25	10.456,78	**40.909,03**
Emprendimiento juvenil	8.000,00	8.120,00	8.241,80	8.365,43	**32.727,23**
Patrimonio cultural	10.000,00	10.150,00	10.302,25	10.456,78	**40.909,03**
Fortalecimiento institucional	137.574,91	139.638,53	141.733,11	143.859,11	**562.805,66**
Adecuación de espacios públicos	5.000,00	5.075,00	5.151,12	5.228,39	**20.454,51**
Total, proyección referencial/estimado	**311.574,91**	**316.248,53**	**320.992,24**	**325.807,13**	**1.274.622,81**

Fuentes y estrategia de financiamiento

Fuente	Gestión requerida
Presupuesto del GAD parroquial	Programación presupuestaria y presupuesto participativo
GAD Municipal	Convenios y mesas técnicas
GAD Provincial	Convenios y cofinanciamiento
Gobierno Central	Presentación de proyectos y coordinación
Banco de Desarrollo del Ecuador	No comprometer endeudamiento sin análisis; PDOT señala ausencia de endeudamiento
Cooperación	Perfiles y convocatorias
Otros aportes	Formalizar aportes y responsabilidades

Seguimiento, metas e indicadores

Área	Indicador	Fuente de verificación	Revisión
Vialidad	Kilómetros de vía intervenidos	Informes técnicos, actas y convenios	Trimestral
Agua y ambiente	Número de plantas nativas sembradas	Informes ambientales y convenios	Trimestral
Áreas de interés ambiental	Avance de gestión para la protección/conservación	Informes técnicos, resoluciones o convenios	Semestral
Manual de riesgos	Número de manuales elaborados	Informes y documento aprobado	Trimestral
Turismo	Número de planes implementados	Informes turísticos	Anual
Producción y asociatividad	Número de asociaciones intervenidas	Actas, resoluciones e informes	Trimestral
Comercialización	Número de ferias implementadas	Informes de gestión	Semestral
Atención social - adultos mayores	Unidades de prestación de servicios funcionando	Registros de atención	Trimestral
Niñez y juventud	Número de encuentros / expo ferias juveniles ejecutados	Informes, actas y registros	Semestral
Patrimonio cultural	Avance de acciones de fortalecimiento y salvaguardia	Informes culturales, actas o convenios	Anual
Fortalecimiento institucional	Número de planes de capacitación ejecutados	Planes, informes y registros de capacitación	Semestral
Espacios públicos	Número de espacios intervenidos	Informes técnicos y actas	Trimestral

Matriz final de coherencia

Problema	Objetivo	Proyecto	Meta	Costo	Fuente	Responsable
Falta de mantenimiento vial	Mejorar conectividad	Mantenimiento / apertura del eje vial	60 km en 2027	2027: 100.000,00 2027-2030: 409.090,34	Recursos + GAD Provincial	GAD + aliados
Gestión ambiental insuficiente	Fortalecer conservación	Reforestación con especies nativas	2.000 plantas en 2027	2027: 5.000,00 2027-2030: 20.454,51	Recursos + MAATE	GAD + aliados
Gestión ambiental insuficiente	Fortalecer conservación y gestión ambiental	Áreas de especial interés ambiental	Gestión progresiva 2027-2030 para identificación, protección y consolidación de áreas de especial interés	2027: 8.000,00 2027-2030: 32.727,23	GAD Parroquial + GAD Municipal/Provincial + cooperación, según convenios	GAD Parroquial + aliados
Riesgos y seguridad	Fortalecer prevención	Manual de gestión de riesgos	1 manual en 2027	2027: 10.000,00 2027-2030: 40.909,03	Recursos + entidades	GAD
Falta de comercialización	Fortalecer mercados	Plan de turismo comunitario + asociatividad/ferias	1 plan + 2 asociaciones + 4 ferias	2027: 18.000,00 2027-2030: 73.636,24	Recursos + aliados	GAD + aliados
Atención institucional	Gobierno eficiente	Fortalecimiento institucional	2 planes de capacitación en 2027	2027: 137.574,91 2027-2030: 562.805,66	Recursos/PGE según PDOT	GAD
Adultos mayores	Ampliar atención	Servicios integrales	2 unidades en 2027	2027: 10.000,00 2027-2030: 40.909,03	Recursos + MIES	GAD + aliados
Niñez y juventud	Protección/formación	Expo ferias juveniles	2 encuentros en 2027	2027: 8.000,00 2027-2030: 32.727,23	Recursos propios	GAD + aliados

Espacios públicos	Recuperar infraestructura	Adecuación de espacios	4 espacios en 2027	2027: 5.000,00 2027-2030: 20.454,51	Recursos + GAD	GAD + aliados
Patrimonio cultural	Fortalecer el patrimonio cultural material e inmaterial	Fortalecimiento del patrimonio cultural material e inmaterial	Acciones anuales de fortalecimiento, investigación, promoción y salvaguardia 2027-2030	2027: 10.000,00 2027-2030: 40.909,03	Recursos propios + cooperación + cofinanciamiento, según convenios	GAD Parroquial + aliados

5. MECANISMOS PERIÓDICOS Y PÚBLICOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA GESTIÓN

En cumplimiento del artículo 88 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, y concordante con lo establecido en la Ley Orgánica Electoral y de Organizaciones Políticas de la República del Ecuador, Código de la Democracia, la gestión parroquial garantizará la transparencia, la participación ciudadana y el control social mediante los siguientes mecanismos:

Asambleas parroquiales públicas y participativas:
Convocar periódicamente a las comunidades, organizaciones sociales, juntas vecinales y autoridades tradicionales para informar sobre la gestión, atender inquietudes y recibir propuestas ciudadanas. Se promoverá la inclusión de todos los sectores, garantizando la participación de mujeres, jóvenes, pueblos indígenas y grupos vulnerables.

Transparencia presupuestaria:
Socializar de manera clara y detallada el presupuesto parroquial, explicando las asignaciones, inversiones y gastos ejecutados. Se fomentará la corresponsabilidad ciudadana y el control social mediante la participación directa de la comunidad en la priorización de recursos.

Difusión y participación continua:
Mantener canales permanentes de información, como tableros comunitarios, boletines, redes sociales y reuniones virtuales, para garantizar que la ciudadanía esté continuamente informada y pueda participar activamente en la planificación y control de las actividades parroquiales.

Mecanismo	Información que se presentará	Periodicidad	Medio / lugar
Asamblea parroquial	Prioridades, proyectos, avances y necesidades	Semestral / anual	Asamblea parroquial y barrios/comunidades
Rendición de cuentas	Cumplimiento, presupuesto y resultados	Anual	Evento público y canales oficiales
Informe de avance del Plan	Metas, indicadores, ejecución física y presupuestaria	Trimestral / semestral	GAD y canales oficiales
Presupuesto participativo	Priorización de inversiones	Anual	Asambleas y mesas participativas

Veedurías y control social	Avance de obras y calidad de servicios	Permanente	Espacios de control social
Cartelera y canales oficiales	Resoluciones, proyectos y avances	Permanente	GAD, cartelera y canales oficiales

6. COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL

- El Plan Nacional de Desarrollo, como instrumento rector de la política pública y la planificación del Estado ecuatoriano.
- Los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDYOT) cantonal y provincial de Pichincha, garantizando coherencia territorial, complementariedad de acciones y alineación de competencias.
- La política de Estado con presencia efectiva en territorio, orientada al fortalecimiento de la gobernanza, la garantía de derechos, la seguridad jurídica y el desarrollo sostenible e intercultural.

Ámbito	Actor competente	Rol del GAD parroquial	Instrumento / convenio	Aporte
Restauración ecológica	MAATE; GAD Provincial; GAD Municipal	Gestionar estudios, convenios y cofinanciamiento	Convenio / gestión	Recursos propios + cooperación
Turismo comunitario	Ministerio de Turismo; GAD Provincial/Municipal; organizaciones	Coordinar capacitación y promoción	Convenio / articulación	Recursos propios + cofinanciamiento
Ámbito	**Actor competente**	**Rol del GAD parroquial**	**Instrumento / convenio**	**Aporte**
Producción	MAG; Producción; GAD Provincial; asociaciones	Capacitación, transferencia y ferias	Convenios / mesas técnicas	Recursos propios + aportes
Vialidad rural	GAD Provincial; GAD Municipal; MTOP	Gestionar mantenimiento y construcción	Convenio / cogestión	Recursos + cofinanciamiento
Derechos	MIES; Consejo Cantonal de Protección	Articular servicios para grupos prioritarios	Convenio / articulación	Recursos + cofinanciamiento
Riesgos	SNGR; Ministerio del Interior; ECU911; comunidad	Prevención, capacitación y protocolos	Coordinación	Recursos + cofinanciamiento
Patrimonio	Ministerio de Cultura; GAD Provincial; comunidades	Investigación y salvaguardia	Convenio / cooperación	Recursos + cooperación

ACCIÓN DEMOCRÁTICA NACIONAL

Las candidatas y los candidatos que constan a continuación suscriben el presente Plan de Trabajo para el período 2027 a 2031

	CANDIDATO/A PRINCIPAL	CANDIDATO/A SUPLENTE
1	JOSE ALEX TUQUERRES FARINANGO PRIMERA VOCAL PRINCIPAL	ANA ISABEL TUQUERRES CHAVEZ PRIMER VOCAL SUPLENTE
2	RITHA PATRICIA FARINANGO AGUAS SEGUNDO VOCAL PRINCIPAL	JOSE LUIS OÑA PUJOTA SEGUNDA VOCAL SUPLENTE
3	JOSE EDUARDO MESIAS TIPANLUISA TERCERA VOCAL PRINCIPAL	KATHERIN LIZBETH PATIÑO FARINANGO TERCER VOCAL SUPLENTE
4	MARTHA PAOLA REA OVIEDO CUARTO VOCAL PRINCIPAL	GLAUCO FERNANDO LANCHIMBA PUPIALES CUARTA VOCAL SUPLENTE
5	FLAVIO LENIN COLCHA GUALAVISI QUINTA VOCAL PRINCIPAL	DIANA CAROLINA SALAZAR QUISHPE QUINTO VOCAL SUPLENTE

ACCIÓN DEMOCRÁTICA NACIONAL

Certificación: En calidad de autoridad competente del Movimiento Acción Democrática Nacional (ADN), Lista 7, se certifica que el presente Plan de Trabajo corresponde a las candidaturas a la junta parroquial de Juan Montalvo del cantón Cayambe, provincia de Pichincha.

Mgs. Mishel Mancheno
SECRETARÍA NACIONAL
MOVIMIENTO ACCIÓN DEMOCRÁTICA NACIONAL - ADN, LISTA 7